

Ippodromi Partenopei srl

PROTOCOLLO OPERATIVO EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA da COVID -19 MODALITA' TECNICHE

da ATTUARE per L'ATTIVITA' di ALLENAMENTO e lo SVOLGIMENTO delle CORSE dei CAVALLI presso l'IPPODROMO di AGNANO - NAPOLI

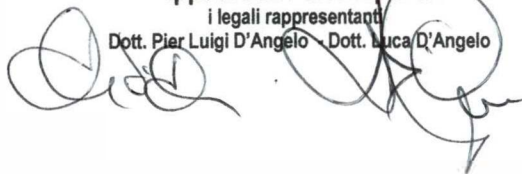
(in ottemperanza alle Linee Guida elaborate dal MIPAAFT – Nota DG PQAI - PQAI 08 - Prot. Uscita N.0025910 del 20/05/2020)

Sommario

1	Premessa.....	2
2	Principi generali.....	2
3	Descrizione dell'impianto.....	2
4	Linee guida di riferimento.....	3
5	Giornate di Allenamento Trotto e Galoppo.....	4
6	Giornate di Corse.....	5
7	Gestione postazione dedicata alla Reception.....	6
8	Deroga ai regolamenti tecnici.....	6
9	Misure di sicurezza socio-sanitarie specifiche.....	6
10	Segreteria Tecnica – trotto/galoppo.....	7
11	Presidente di Giuria.....	8
12	Attività dei Veterinari antidoping del Ministero.....	8
13	Fasi di svolgimento delle corse dei cavalli.....	8
14	La sala bilancia.....	9
15	Sala Fantini – Sala Amazzoni.....	9
16	Sale e locali di servizio sensibili.....	9
17	Servizi Igienici	10
18	Trasporto degli animali	10
19	Regolamentazione cavalli non stanziali – prove in pista.....	10
20	Chiosco Bar.....	11
21	Norme e raccomandazioni generali.....	11
22	Validità.....	11

La Società di Corse Ippodromi Partenopei srl

i legali rappresentanti
Dott. Pier Luigi D'Angelo - Dott. Luca D'Angelo



il Responsabile Accessi
Geom. Massimo SIMEONE



i Medico Responsabile
Dr. Vittorio DI MARO



CLINICA VILLA CINZIA
Dott. DI MARO VITTORIO
Spec. in Ginecologia e Ostetricia
Iscri. Ord. Medici N.A.N. 16758

1) Premessa

Le istruzioni operative di seguito indicate, sono volte ad assicurare la gestione in sicurezza di tutte le attività correlate all'organizzazione dell'attività di allenamento nonché delle corse relative alle discipline del trotto e del galoppo, al fine di contenere i rischi di contagio nell'ambito del fenomeno epidemiologico COVID-19 .

2) Principi generali

Le linee guida elaborate dal MIPAAF, a cui si fa riferimento nel presente Protocollo Operativo ,sono ispirate ai seguenti principi generali e sono state redatte sulla base delle indicazioni e delle prescrizioni dei richiamati atti normativi; esse restano valide anche in caso di eventuali variazioni del periodo di applicazione o delle zone soggette alle predette limitazioni :

a) obbligo di coniugare il rispetto della salute pubblica e individuale con le esigenze di una ripresa delle attività lavorative legate all'allevamento del cavallo da corsa, alla sua cura, alla doma e all'allenamento, e alla organizzazione delle corse ippiche;

b) l'allevamento e la cura dei cavalli da corsa costituisce una attività economica tipicamente agricola; allo stesso modo gli operatori ippici che sovrintendono all'esercizio delle relative attività sono assimilati ad operatori del settore agricolo;

c) le sedute di allenamento dei cavalli da corsa e l'attività di organizzazione delle corse ippiche costituiscono la fase di valorizzazione del prodotto primario della filiera ippica; esse restano consentite negli impianti deputati purché gestiti a porte chiuse su tutto il territorio nazionale;

d) le corse ippiche e le manifestazioni sella sono svolte esclusivamente in impianti e strutture gestite da società riconosciute dal Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali;

e) le società, nel rispetto di quanto specificato nel combinato disposto di cui alle lettere e), f) e g) del comma 1, articolo 1 del DPCM 17 maggio 2020, con riferimento alle presenti Linee guida dovranno elaborare propri Protocolli operativi, in raccordo con le autorità sanitarie locali allo scopo di identificare le più efficaci azioni di prevenzione e di contenimento del contagio;

f) gli operatori ippici abilitati a frequentare la struttura dell'ippodromo in occasione della giornata di corse sono quelli specificati nel paragrafo 4.6 delle linee guida MIPAAF ;

g) le misure obbligatorie di contenimento del pericolo di contagio sono :

g1. controllo della temperatura corporea al momento dell'ingresso presso la struttura;

g2. adozione del distanziamento sociale;

g3. strumenti di protezione sanitarie (infermeria-triage; mascherine; tute/vegiario; supporti per l'igiene personale;...);

g4. procedure di isolamento in caso di contagio;

h) il trasporto degli animali da e per il luogo deputato allo svolgimento delle corse ippiche è consentito con le modalità richiamate nel paragrafo 4.8 delle linee guida MIPAAF.

3) Descrizione Impianto

a) tra la tenuta degli Astroni e le Terme di Agnano si trova il comprensorio che ospita l'Ippodromo di Agnano, impianto per le corse di trotto e di galoppo che si estende su un'area complessiva di 48 ettari; le piste di trotto e di galoppo, inaugurate nel 1935, ospitano da oltre mezzo secolo i cavalli più famosi del mondo. Tradizione, storia ed uno scenario di incomparabile bellezza conferiscono ad Agnano il titolo di uno degli ippodromi più rappresentativi della storia dell'ippica italiana ; Agnano offre un programma di corse ricco ed articolato con circa 200 giornate di corse all'anno. Numerosi ed importanti sono i Grandi Premi in calendario: gli internazionali Lotteria, Freccia d'Europa, Regione Campania e Royal Mares per il trotto ai quali si aggiunge la classica riservata agli indigeni di 3 anni Gp Città di Napoli, mentre il galoppo brilla con la veloce e prestigiosa listed Gp Città di Napoli sui mille metri in pista dritta oltre ai premi Unire, Criterium, Soragna e Mergellina. Le corse si disputano in orario pomeridiano da settembre a maggio e, in notturna, da giugno ad agosto, grazie ad un imponente impianto di illuminazione. E' articolato con n. 4 ingressi dislocati in vari punti dell'impianto; al fine di monitorare la gestione del flusso degli operatori e delle figure autorizzate è stato predisposto l'entrata e l'uscita da varchi diversi rimanendo chiusi gli altri due, da utilizzare solo in casi di emergenza e per esigenze di organizzazione del lavoro interno (ritiro letame) in giorni e ore prefissati e sotto il controllo del responsabile degli accessi.

b) sono state individuate le situazioni critiche che possano generare affollamento ed aggregazione, effettuando una vera e propria analisi dei rischi in ragione della specificità della struttura e adottate le misure organizzative per le situazioni



critiche con il controllo da parte di personale della società per evitare affollamenti e aggregazioni affinché si rispettino le seguenti misure sanitarie :

- distanziamento sociale: garantire una distanza interpersonale non inferiore ad 1 metro;
- rigorosa igiene delle mani e igiene personale
- rigorosa igiene degli ambienti, soprattutto quelli in comune
- distanziamento sociale: garantire una distanza interpersonale non inferiore ad 1 metro;
- rigorosa igiene delle mani e igiene personale;
- rigorosa igiene degli ambienti, soprattutto quelli in comune;

4) Linee guida di riferimento

Le Linee guida di riferimento sono le seguenti :

4a. Attività informativa sul Protocollo operativo adottato.

4a.1 La società adotterà diverse misure attuative al riguardo :

- saranno affissi all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali appositi documenti informativi sul Protocollo operativo adottato;
- consegnerà all'ingresso copia del Protocollo ai dipendenti e agli operatori ippici e figure professionali autorizzate ;
- pubblicherà sul proprio sito internet il presente Protocollo Operativo con gli Allegati ;
- informare tutti i propri dipendenti sul Protocollo operativo adottato e sul Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro".

4a.2 La società realizzerà ,dei momenti di formazione specifica per i lavoratori in forza ,avvalendosi della Soc. 626 Azienda e Professioni dell'Ing. Ciro Porrazzo quale responsabile della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08.

4a.3 La Direzione e Attività di controllo del rispetto del Protocollo adottato è demandata alle seguenti figure responsabili :

- il **responsabile dell'attuazione del protocollo** : *Dr. DI MARO Vittorio* (Nr. Iscrizione Albo dei Medici n. 16758) recapito telefonico 3394503636 Email : dimarodreamteam@libero.it
- il **responsabile degli accessi** : *Geom. SIMEONE Massimo* recapito telefonico 3396968447 Area Tecnica Impianti e Strutture 081 18074779 (ufficio Tribunale) 081 1807456 (ufficio Direzione) Email: m.simeone@ippodromipartenopei.it

4b. predisposizione "Area di ingresso".

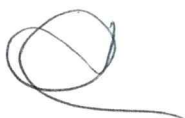
L'accesso alla struttura costituisce uno dei momenti cruciali nell'attività di prevenzione di possibili contagi. Ciò premesso sono stati attivati due varchi :

- cancello "BC" su via Raffaele Ruggiero snc
- cancello "A" (ex Filiale Banco Napoli) su via Agnano Astroni

e rispetterà le seguenti prescrizioni:

1. limitare al massimo gli accessi del personale non necessario e comunque non autorizzato restringendo l'ingresso ai soli soggetti e figure professionali richiamate nella Circolare MIPAAF del 25.05.2020 prot. 18029 ;
2. calendarizzare gli ingressi in fasce orarie distinte fra le diverse categorie di lavoratori (Operatori Ippici, personale dipendente Ippodromo, autotrasportatori, Funzionari di gara e Veterinari incaricati dal Ministero);
3. tenere separati il parcheggio del Personale della struttura dal parcheggio degli operatori ippici di giornata;
4. gli Operatori Ippici, il personale della struttura, i Funzionari di gara e Veterinari incaricati dal Ministero, prima dell'accesso in ippodromo, dovranno essere sottoposti, nell'area triage appositamente predisposta, al controllo della temperatura corporea; superato il triage, i soggetti in entrata saranno identificati ed autorizzati all'ingresso.

4c. Gestione Ingresso dei partecipanti – reception



Questa attività sarà svolta sotto la direzione del **Responsabile agli accessi** all'impianto con l'ausilio del personale in forza alla società, che provvederà unitamente al **Responsabile dell'attuazione del Protocollo** (medico incaricato) al regolare svolgimento delle varie fasi con le seguenti modalità :

4c1. prima dell'accesso in ippodromo, sia nelle giornate di Allenamento che di Corsa , i soggetti in entrata autorizzati ad accedere all'impianto ippico dovranno essere sottoposti, nell'area triage appositamente predisposta, al controllo della temperatura corporea ; superato il triage, per ogni singolo soggetto, occorrerà compilare una scheda di identificazione in forma di autocertificazione (Allegato A) che dovrà essere conservata agli atti della società per 60 gg; detta scheda deve contenere i seguenti elementi minimi :

- dati anagrafici e di contatto ;
- qualifica professionale;
- data e ora di arrivo ;
- recapito telefonico;
- dichiarazione di avvenuta rilevazione da parte di ns personale della temperatura corporea;
- richiamo dell'obbligo di restare a casa con una temperatura corporea oltre 37.5 o altri sintomi influenzali;
- accettazione di non poter entrare o permanere nella struttura, e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo: sintomi di influenza, rialzo della temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc. ;
- impegno a rispettare tutte le disposizioni del Protocollo Operativo regolamentanti l'accesso nella struttura;

Si provvederà inoltre ad :

- assicurare la presenza nell'ingresso degli opportuni supporti di igiene personale (colonnina esterna con soluzioni idroalcoliche igienizzanti);
- programmare gli ingressi in ragione dello stretto lasso di tempo necessario allo svolgimento dell'attività di corsa: ogni operatore ippico di giornata , svolta la sua attività, deve lasciare al più presto la struttura;

4c2. controllo dell'aver indossato mascherina protettiva e guanti ;

4c3. far osservare il distanziamento sociale – garantire una distanza interpersonale non inferiore ad 1 metro ;

4c3a. non sono consentite riunioni/assembramenti e laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale ed un'adeguata pulizia / areazione dei locali.

4c4. tenere un REGISTRO cartaceo di identificazione dei soggetti (Allegato B) (Circolare MIPAAF prot. 18029 del 25.03.2020 con l'obbligo di conservazione per 60 gg) con l'annotazione di tutti i soggetti che accedono, articolato come agli artt. 5 e 6 .

5. Giornate di Allenamento Trotto e Galoppo

(Massima Affluenza : stima numero medio di presenze della giornata - circa **120 persone**)

Varco di entrata – Cancelli BC su via Raffaele Ruggiero snc

Orario di apertura : 5:00 - Orario di Chiusura : 20:00 (gli orari sono validi fino al 20 Giugno 2020; oltre tale data subiranno una variazione in funzione del palinsesto delle corse e di cui si darà comunicazione)

Nei casi di somma urgenza (motivi sanitari legati agli equidi, etc), il medico competente incaricato dott. DI MARO Vittorio, reperibile telefonicamente al nr. 3394503636, sulla scorta delle motivazioni addotte dai soggetti richiedenti autorizzerà, se vi saranno i presupposti di urgenza ,l'eventuale accesso all'impianto fuori orario di presidio, contattando al nr. di telefono 3385095296 incaricato di turno reperibile .

Potranno Accedere dal VARCO "BC" le Figure Professionali richiamate dalla circolare Mipaaf del 25.03.2020 prot.18029 :



- dipendente della società
- allenatore
- driver
- personale di scuderia
- autisti VAN previa esibizione Mod. Telematico per trasporto equidi
- veterinari
- maniscalchi
- fornitori Ippodromi Partenopei srl
- fornitori Scuderie
- soggetti attività complementari (rivendita mangimi, addetti all'ippoterapia,Barbiere,Ciclista,Sellaio e altre attività presenti con contratto etc.)

6. Giornate di Corse - figure professionali richiamate dalla circolare Mipaaf del 25.03.2020 prot.18029
(Massima Affluenza : stima numero medio di presenze della giornata - circa **250 persone**)

6.1 dalle ore **5:00 alle ore 10:00** potranno entrare e uscire dal Varco "**BC**" su via Raffaele Ruggiero i seguenti soggetti :

- dipendente della società
- allenatore cavalli stanziali
- personale di scuderia cavalli stanziali
- autisti VAN cavalli stanziali previa esibizione Mod. Telematico per trasporto equidi
- veterinari
- fornitori Ippodromi Partenopei srl
- fornitori Scuderie
- soggetti attività complementari (rivendita mangimi, addetti all'ippoterapia,Barbiere,Ciclista,Sellaio e altre attività presenti con contratto etc.)

dopo le ore 10:00 e fine alle ore 20:00 da tale varco si potrà solo uscire , il varco sarà presidiato da ns personale che inibirà inderogabilmente l'accesso a persone e mezzi ..

6.2 dalle ore 10:00 alle ore 19:00
potranno accedere dal Varco "A" ex Filiale Bco Napoli su via Agnano Astroni
ed uscire solo dal Varco BC su via Ruggiero i seguenti soggetti :

- allenatore cavalli partenti della giornata
- driver cavalli partenti della giornata
- fantino cavalli partenti della giornata
- personale di scuderia cavalli partenti della giornata
- autisti VAN dei cavalli partenti della giornata che accederanno dal parcheggio comunale da apposita corsia opportunamente transennata per garantire l' entrata in base all'ordine di arrivo così articolato – dalle ore 10:00 alle ore 11:00 (cavalli partenti alle prime tre corse) dalle ore 11:00 alle ore 12:00 (cavalli partenti alle successive tre corse) dalle ore 12:00 alle ore 13:300 (cavalli partenti alle ultime quattro corse);
- operatori sanitari e veterinari professionisti
- funzionari di gara (MIPAAF- giuria, commissari ,starter etc) con accesso prioritario ;
- maniscalchi
- veterinari
- servizio corse : cronometristi e addetti al fotofinish , con accesso prioritario
- operatori della stampa accreditati presso luoghi specificamente deputati
- Forze dell'Ordine
- dipendenti di società specializzate nelle riprese televisive delle corse con accesso prioritario ;



- proprietario dei cavalli partenti nella giornata ; nei casi di comproprietà si potrà autorizzare un solo soggetto avente titolo (verifica elenco cavalli partenti e annotazione Prop. e Artiere).
- 6.3 dalle ore 16:00 alle ore 19:00 (soggetti STANZIALI)
potranno entrare dal Varco "A" ex Bco Napoli su via Agnano Astroni
ed uscire esclusivamente dal Varco BC su via Ruggiero :
- allenatore stanziali
 - personale di scuderia stanziali
 - veterinari
 - autisti VAN per movimentazione cavalli stanziali.
- 6.4 il responsabile degli accessi dovrà ,inoltre, :
- a) effettuare una selezione mirata dei locali chiusi essenziali per il funzionamento delle corse, provvedendo alla chiusura di tutti quelli non ritenuti essenziali;
 - b) disporre una regolare e frequente pulizia e disinfezione delle aree comuni quali spogliatoi, servizi igienici e attrezzature con l'utilizzo di prodotti indicati dalle vigenti normative governative e controllarne l'effettuazione un collaborazione con il medico responsabile;
 - c) dare la massima diffusione, all'interno dell'ippodromo, alle misure igienico sanitarie di cui agli allegati 4, 5 e 6 del DPCM 26 aprile 2020;
 - d) segnalare al Presidente di Giuria ,tempestivamente anomalie e/o inosservanze del presente Protocollo Operativo da parte dei soggetti presenti , per gli eventuali provvedimenti . saranno indicate dal Presidente di Giuria nel Verbale di fine giornata, da inoltrare a mezzo PEC al Mipaaf, di regolare rispetto del Protocollo operativo limitatamente ai regolamenti tecnici richiamati nel predetto Protocollo,.
 - e) dare la massima diffusione, all'interno dell'ippodromo, alle misure igienico sanitarie di cui agli allegati 4, 5 e 6 del DPCM 26 aprile 2020

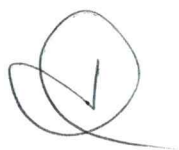
7. Gestione della postazione dedicata alla Reception :

- 7.1 La reception deve essere sottoposta alla fine di ogni turno di lavoro, alla pulizia del piano di lavoro e delle attrezzature utilizzate con idonei prodotti;
- 7.2 essere dotata di dispenser con soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani dei frequentatori della struttura, posizionati in punti visibili ed accessibili, con l'obbligo di frizionarsi le mani periodicamente.
- 7.3 alla Reception ,al momento dell'ingresso e dopo il triage , verrà consegnato ad ogni figura professionale (Allenatore, Driver, Fantino, Personale di scuderia ,Proprietario, funzionario MIPAAF, etc) una Guida (**ALLEGATO C**) con indicazione del percorso di transito, le zone di destinazione e permanenza all'interno dell'Ippodromo in modo da limitare al massimo possibilità di assembramenti.

8. Deroghe ai regolamenti tecnici

Al fine di limitare i rischi di contagio, e fino alla data del 6 settembre 2020, l'organizzazione delle giornate di corse, anche in deroga ai Regolamenti tecnici e delle specifiche discipline di corsa, avverrà nel rispetto dei seguenti principi generali :

numero delle corse per giornata	:	max 10
tempo trascorso tra una corsa e la successiva	:	max 45 minuti per le corse al galoppo; max 30 minuti per le corse al trotto;
numero massimo di cavalli per corsa:		max 12 cavalli



9. Misure di sicurezza socio-sanitarie specifiche

La società - in base alle caratteristiche dell'Ippodromo di Agnano - ha individuato i percorsi di transito e permanenza per le singole figure professionali, mediante modalità, percorsi e orari predefiniti, che limitino al massimo la possibilità di incontro con operatori presenti all'interno: a tal fine ha elaborato una guida (Mappa – Allegato C) da consegnare ad ogni operatore al momento dell'ingresso alla struttura .

In tutti gli spazi chiusi accessibili, sarà apposta idonea segnaletica per ricordare le misure socio-sanitarie vigenti e le misure di distanziamento sociale. Non appena si accede agli spazi chiusi accessibili agli ingressi sarà reso disponibile un flacone di gel idroalcolico.

Le stazioni di lavoro fisse con superfici di contatto (tavoli, banconi), saranno dotate di disinfettanti .

10. Segreteria Tecnica

L'Ufficio della Segreteria tecnica, per le attività proprie (Iscrizione, rinuncia e conferma partenti, consegna dei passaporti dei cavalli, gestione degli operatori esteri, verifica e consegna delle licenze), è così regolamentato:

- Gli uffici restano chiusi al pubblico. Le categorie potranno interagire attraverso il telefono , per parlare con gli impiegati circa informazioni e/o delucidazioni, ed attraverso email per effettuare tutto ciò che riguarda le procedure relative alla gestione delle corse (iscrizioni, pesi, partenti, ritiri ecc.). Tutti i documenti relativi alle varie fasi ed eventuali comunicazioni di pubblico interesse saranno disponibili in tempo reale sul sito web. Per eventuali inderogabili motivi che richiedano la presenza fisica in ufficio, la medesima va concordata per appuntamento.

TROTTO

1-DICHIARAZIONE PARTENTI – Essendo vietato l'assembramento, non sarà possibile effettuare la numerazione pubblica dopo la chiusura dei partenti. Pertanto, consultando i "partenti Online", si procederà nel seguente modo:

A- Entro le ore 9 gli operatori dichiarano i partenti attraverso email (come già avviene del resto) indicando eventuali condizioni.

B – Entro le ore 9.15 , sempre attraverso email, si potranno "togliere" cavalli dalle corse (indicando il n° corsa) , nonché fornire le guide.

C – Chiuso il termine delle 9.15, la segreteria provvederà a stilare la dichiarazione definitiva dopo aver processato tutte le email pervenute entro il suddetto termine.

Tenendo presente che la trasmissione del sistema "email" NON E' in tempo reale si consiglia pertanto di inviare le comunicazioni con qualche minuto di anticipo rispetto ai termini di chiusura in quanto l'orario che farà fede sarà quello della nostra "ricezione".

2- PROPRIETA' DEI CAVALLI – A seguito delle nuove disposizioni M.I.P.A.A.F , i cavalli partenti NON possono più cambiare la proprietà e dovranno correre con quella risultante all'atto della dichiarazione.

Eventuali passaggi su cavalli che devono correre dovranno essere registrati nel sistema e-unire entro le ore 11 del giorno di "dichiarazione partenti". A tal fine sarà disponibile l'ufficio passaggi di proprietà il Lunedì e il Mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 previo appuntamento da richiedere a mezzo Email : ufficiopremi@ippodromipartenopei.it .

3- PROVE DI QUALIFICA – Per le disposizioni esposte al punto 3, i cavalli dichiarati alle prove di qualifiche dovranno avere un proprietario valido e registrato nel sistema e-unire entro le ore 11 del giorno della dichiarazione.

GALOPPO

Essendo vietato l'assembramento, sarà possibile entrare 1 persona alla volta solo per esigenza strettamente necessarie.

1- PROPRIETA' DEI CAVALLI – i cavalli partenti NON possono più cambiare la proprietà e dovranno correre con quella risultante all'atto della dichiarazione.

Eventuali passaggi su cavalli che devono correre dovranno essere registrati nel sistema e-unire entro le ore 11 del giorno di "dichiarazione partenti". A tal fine sarà disponibile l'ufficio passaggi di proprietà il Lunedì e il Mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 previo appuntamento da richiedere a mezzo Email : ufficiopremi@ippodromipartenopei.it .



- essere sottoposto, alla fine di ogni turno di lavoro, alla pulizia del piano di lavoro e delle attrezzature utilizzate con idonei prodotti;
- essere dotato di dispenser con soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani dei frequentatori della struttura, posizionati in punti visibili ed accessibili, con l'obbligo di frizionarsi le mani periodicamente;
- obbligo di mascherina e guanti ;
- areazione o ventilazione più volte al giorno.

11 Presidente di giuria e funzionari di Gara

Il Presidente di giuria e i funzionari di gara sono tenuti all'utilizzo di dispositivi di protezione ed a svolgere i propri incarichi nei locali ad essi riservati, mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro.

L'uso di mezzi di trasporto funzionali alle corse è consentito attraverso le seguenti modalità:

- Autostart : l'accesso è consentito ad un solo soggetto oltre all'autista, con obbligo di mascherina e guanti, mantenendo il finestrino laterale parzialmente aperto ;
- Pulmino Giuria/Commissari: consentito ad accedere in funzione della capienza del mezzo di trasporto utilizzato, riempito solo fino al 60% della capacità massima, in modo che sia garantita una distanza di sicurezza di almeno 1.50 metri e comunque su indicazione del Presidente di Giuria.

Laddove non sarà possibile rispettare tale distanza di sicurezza, si ricorrerà all'utilizzo di più automezzi per permettere il rispetto di una distanza adeguata tra gli operatori.

I soggetti autorizzati devono indossare i mezzi di protezione e mantenere il finestrino laterale parzialmente aperto.

Gli addetti al controllo disciplinare delle corse non autorizzati ad accedere sui mezzi sono tenuti a seguire la corsa dalle postazioni ritenute più utili a garantirne il controllo e la disciplina.

Si installerà un pannello di plexiglass per separare l'autista dallo spazio riservato al funzionario di gara.

Il Presidente di Giuria e i relativi funzionari di gara collocati in "torretta multipiano", dovranno utilizzare ed ottimizzare al meglio gli spazi interni ed esterni per garantire il rispetto dei limiti previsti dalle vigenti norme in materia di prevenzione e contenimento del COVID-19 :

- al 1^a Livello n. 2 componenti della Giuria ;
- al 2^a Livello Presidente e segretario ;

Eventuali variazioni saranno concordate in loco di concerto con il Presidente di Giuria .

Al termine delle corse il Presidente di Giuria redigerà Verbale di fine giornata, da inoltrare a mezzo PEC al Mipaaf, di regolare rispetto del Protocollo operativo limitatamente ai regolamenti tecnici richiamati nel predetto Protocollo e segnalerà eventuali criticità previo consulto con i responsabili del Protocollo .

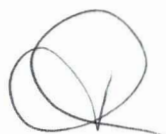
12 Attività dei Veterinari antidoping del Ministero

Le operazioni dei Veterinari del Ministero, legate all'attività istituzionale di vigilanza, controllo delle corse, prevenzione e contrasto del fenomeno doping, devono essere eseguite indossando sempre mascherine e guanti, nel rispetto della distanza interpersonale non inferiore a 1 metro, in particolar modo durante le fasi di:

- a) Identificazione dei cavalli all'ingresso pista o al tondino;
- b) Prelievo delle matrici biologiche all'interno dei box antidoping;
- c) Procedure di confezionamento, registrazione e messa in sicurezza del materiale biologico prelevato da compiersi all'interno del Gabinetto Veterinario in co-presenza coll'Ispettore Antidoping e con il Responsabile del cavallo. L'accesso all'interno del locale e la permanenza deve essere ridotta per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle operazioni previste dal Regolamento per il Controllo delle Sostanze.

13 Fasi di svolgimento delle corse dei cavalli

- Durante le fasi di svolgimento della corsa dei cavalli, sia al Trotto che al Galoppo, i fantini, i driver, i gentlemen/amazzoni sono tenuti ad indossare, in aggiunta a tutti i dispositivi di sicurezza (occhiali, casco, maschera para sabbia; guanti;.....) previsti dai vigenti Regolamenti, le mascherine di tipo chirurgico o del tipo in tessuto non tessuto o similari e i guanti .



La peculiarità propria delle corse dei cavalli è il loro svolgimento in velocità, consentono il rispetto delle distanze interpersonali minime imposta dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento del contagio, sia nelle fasi di partenza che di corsa.

- Sono sospese tutte le attività legate alla premiazioni dei cavalli vincitori della corsa .
- Lo spostamento verso le gabbie di partenza ,lo starter ed gli artieri avverrà con veicoli della società integrati, laddove necessario ,di altri al fine di garantire il distanziamento e comunque indossando mascherine protettive e guanti ;

14 La sala bilancia

Si dispone solo l'intervento di un commissario/giudice di gara.

Le distanze di sicurezza nella sala bilancia non è inferiore a 1,5 m. Sarà cura della società di corse indicare in maniera visibile tale distanza da rispettare durante le operazioni di peso.

15 Sala Fantini – Sala Amazzoni

La disposizione degli spazi e la loro superficie consentono n. 20 componenti max sempre mantenendo una distanza di almeno 1,5 m ogni persona.

A partire dalla sua ultima corsa, il fantino deve lasciare al più presto gli spogliatoi e la pista.

La gestione delle docce è regolamentata da personale della società che garantirà l'uso cadenzato di n. 2 operatori alla volta .

16 Sale e locali di servizio sensibili

14.1 Le superfici minime dei locali specifici e dei servizi generici che la società è tenuta a rispettare (giusta Delibera del Commissario UNIRE n.84 del 14 aprile 2006, come modificata dalla Delibera del Commissario n. 59 del 1 agosto 2012), in ordine alle prescrizioni minime per gli ippodromi esistenti, sono così riassunte :

14.2 Sala commissari Trotto : mq 15.00 (torretta multipiano su due livelli)
Al 1° Livello n. 2 componenti della Giuria e al 2° Livello Il Presidente e segretario

14.3 Sala commissari Galoppo : mq 19.00
n. 4 componenti max purché sia rispettato l'obbligo della mascherina e il distanziamento minimo di 1 m.

14.4 Sala Bilancia Galoppo : mq 70.00
n. 6 operatori max purché sia rispettato l'obbligo della mascherina e il distanziamento minimo di 1 m

14.5 Sala fantini : mq 70.00
La disposizione degli spazi e la superficie consente di mantenere una distanza di almeno 1,5 m ogni persona. A partire dalla sua ultima corsa, il fantino deve lasciare al più presto gli spogliatoi e la pista.
n. 20 componenti max purché sia rispettato l'obbligo della mascherina e il distanziamento minimo di 1.5 m.

14.6 Bagni –docce Fantini : mq 17.00 (n. 4 docce + 2 wc)
La gestione delle docce è regolamentata da personale della società che garantirà l'uso cadenzato di n. 2 operatori alla volta .

14.7 Sala Amazzoni Galoppo : mq 15.00 con annesso locale wc
La disposizione degli spazi e la superficie consente di mantenere una distanza di almeno 1,5 m ogni persona. A partire dalla sua ultima corsa, il fantino deve lasciare al più presto gli spogliatoi e la pista.
La gestione delle docce è regolamentata da personale della società che garantirà l'uso cadenzato .

14.8 Spogliatoio Gentleman Trotto : mq 10.00 (zona recinti isolamento – su richiesta)



14.9 Spogliatoio Amazzoni Trotto : mq 10.00 (zona recinti isolamento-su richiesta)

14.10 Giudice Arrivo Trotto : mq 14.00 (Trib. B)

n. 2 componenti max ; La disposizione degli spazi e la superficie consente di mantenere una distanza di almeno 1,5 m ogni persona.

14.11 Fotofinish - Cronometristi Trotto : mq 14.00 (trib. B)

n. 2 componenti max ; La disposizione degli spazi e la superficie consente di mantenere una distanza di almeno 1,5 m ogni persona.

14.12 Fotofinish Galoppo : mq 14.00 (trib. A)

n. 2 componenti max ; La disposizione degli spazi e la superficie consente di mantenere una distanza di almeno 1,5 m ogni persona.

14.13 Ufficio Numeri e Passapoti : mq 8.00 (varco BC)

n. 2 componenti max ; La disposizione degli spazi e la superficie consente di mantenere una distanza di almeno 1,5 m ogni persona.

17 Servizi igienici

L'accesso ad ambienti chiusi come i servizi igienici dovrà essere individuale.

La sanificazione dei servizi igienici dovrà avvenire almeno due volte al giorno.

18 Trasporto degli animali

Il trasporto degli animali all'interno dello stato nazionale è possibile ai sensi del combinato disposto di cui alle seguenti Circolari Mipaaf:

- Circolare prot. 16058 del 05 marzo 2020
- Circolare n.18209 del 25 marzo 2020

Il trasporto degli animali da e verso l'estero è condizionata all'applicazione della Circolare Minsalute 0008536-08/04/2020-DGSAF-MDS-A, emanata in attuazione del Regolamento di esecuzione (UE) 2020/4663, avente un orizzonte temporale di validità finora fino al 1 giugno 2020.

La Circolare del Ministero della salute del 15 maggio 2020 -Emergenza COVID19 – Misure relative alla salute e al benessere degli animali, evidenzia, nel richiamare il carattere prioritario della tutela della salute e del benessere animale, con riferimento al trasporto degli animali, l'autorizzazione di tutti i trasporti attinenti e connessi alle attività permesse dal DPCM del 26 aprile 2020, nonché tutte quelle motivate dalla necessità di tutelare la salute e il benessere animale. Si evidenzia che rientrano tra C allenamento degli atleti professionisti e non, di cui alla lettera g) dell'art. 1 del DPCM del 26 aprile 2020, nonché quelle relative allo svolgimento dell'attività di commercio all'ingrosso di animali vivi, rientranti sotto il CODICE ATECO 46.23.

19 Regolamentazione cavalli non stanziali – prove in pista

Ogni **Mercoledì dalle ore 8:00 alle ore 12:30** sarà consentito l'accesso ai cavalli delle scuderie esterne all'ippodromo per effettuare "prove in pista".

Occorrerà inoltrare un giorno prima a mezzo email :box@ippodromipartenopei.it

i seguenti dati (file unico in F.to PdF) :

- autodichiarazione del VANISTA, con allegato documento ;
- autodichiarazione del Personale di Scuderia, con allegato documento ;
- modello/i telematico/i per verifica numero dei cavalli
- pagamento BOX al personale addetto.



20 Chiosco BAR

Nelle giornate di corse sarà aperto un chiosco, in zona Centralino lato via R. Ruggiero varco BC , che garantirà il servizio BAR nel rispetto delle misure e prescrizioni di cui all'Allegato 3 – Protocollo di sicurezza settore Ristorazione e Bar Decreto P.G.R.C. n. 51 del 20.03.2020 .

21 Norme e raccomandazioni generali

Tutti i soggetti autorizzati a accedere all'interno dell'ippodromo, fermo restando le prescrizioni sopra indicate, dovranno rispettare quanto previsto dal DPCM del 26/04/2020 in materia di assembramenti di persone, tenendo conto delle dimensioni e delle caratteristiche del REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2020/466 DELLA COMMISSIONE del 30 marzo 2020 relativo a misure temporanee volte a contenere rischi sanitari diffusi per l'uomo, per gli animali e per le piante e per il benessere degli animali in occasione di determinate gravi disfunzioni dei sistemi di controllo degli Stati membri dovute alla malattia da coronavirus (COVID-19) luoghi e tali da garantire ai frequentatori la possibilità di rispettare la distanza tra loro di almeno un metro. Altresì si raccomandano tutte le misure igieniche come richiamate dall'allegato 1 del DPCM 4 marzo 2020 e dall'allegato 16 del DPCM 17 maggio 2020:

- lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
- evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute e comunque evitare abbracci, strette di mano e contatti fisici diretti con ogni persona;
- igiene respiratoria (starnutire o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- mantenere in ogni contatto sociale una distanza interpersonale di almeno un metro;
- evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, anche durante l'attività sportiva;
- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
- non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
- pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o si assiste persone malate.

22 Validità

Le disposizioni del presente Protocollo Operativo hanno validità fino al perdurare delle condizioni di emergenza nazionale o locale e potranno essere aggiornate a seguito di nuove disposizioni governative o regionali.

NAPOLI li, 25.05.2020

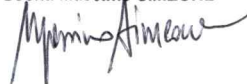
Il presente protocollo consta di n. 11 pagine e di n. 3 Allegati (A-B-C) che formano parte integrante e sostanziale del presente Protocollo Operativo.

**La Società di Corse
Ippodromi Partenopei srl**

i legali rappresentanti
Dott. Pier Luigi D'Angelo - Dott. Luca D'Agelo



il Responsabile Accessi
Geom. Massimo SIMEONE



il Medico Responsabile
Dr. Vittorio DI MARO
CLINICA VILLA CINTIA
Dott. DI MARO VITTORIO
Spec. in Ginecologia e Ostetricia
Iscr. Ord. Medici N.A.N. 16758



AUTODICHIARAZIONE
resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto _____,
nato il ____ . ____ . ____ a _____ (____),
residente in _____ (____), via _____
identificato a mezzo Carta Identità - Patente Altro _____
nr. _____, rilasciato da _____
_____ in data ____ . ____ . ____ ,
, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver ricevuto copia del **Protocollo Operativo** redatto dalla Ippodromi Partenopei srl ;
- di aver presa visione della **Circolare prot. 18029 del 25.05.2020 emanata dal MIPAAFT**;
- **di accedere** all'Ippodromo di Agnano in via R.Ruggiero snc (NA) **nella qualità di**

- Allenatore cavallo/i della scuderia _____
- Driver – Gentleman - Fantino cavallo/i della scuderia _____
- Personale di scuderia _____
- Autista VAN - n. CAVALLI _____ muniti di Modello Telematico per lo spostamento degli equidi.
- Veterinario- Oper. Sanitario (medico/Infermiere) Funzionario MIPAAFT Maniscalco Stampa
- Soggetti attività complementari _____ (Ippoterapia/Rivendita Mangimi
/Barbiere e Altre attività contrattualizzate .
- Fornitore Ippodromo Fornitore Scuderie

figura professionale riconosciuta nella sopracitata Circolare MIPAAFT;

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio previste dall'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020 e succ. , dall'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 marzo 2020 e succ., dall'art. 1 dell'Ordinanza del Ministro della salute 20 marzo 2020 e succ. concernenti le limitazioni alle possibilità di spostamento delle persone fisiche all'interno di tutto il territorio nazionale ,nonché dell' Ordinanza Regionale emanata in materia di gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19 (Ord. n. 50 del 22.05.2020) ;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena e di non essere risultato positivo al COVID- 19 di cui all'articolo 1, comma 1, lettera c), del Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo2020;
- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dalle vigenti norme, in caso di inottemperanza delle Predette Misure di contenimento;
- di non manifestare nessun sintomo influenzale;
- di essere stato sottoposto alla misura della propria temperatura corporea ,presso il Triage all'ingresso, e che la stessa è risultata inferiore a 37,5° .

Napoli , ____ . ____ . 2020 orario : ____ / ____

FOTO del DOCUMENTO F/R

Firma del Dichiarante



GIORNATA di CORSE : ___/___/2020_ TR / GL**AUTODICHIARAZIONE****resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000**

Il sottoscritto _____,
 nato il ____ . ____ . ____ a _____ (____),
 residente in _____ (____), via _____
 identificato a mezzo Carta Identità - Patente Altro _____
 nr. _____, rilasciato da _____
 _____ in data ____ . ____ . ____ ,

, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver ricevuto copia del **Protocollo Operativo** redatto dalla Ippodromi Partenopei srl ;
- di aver presa visione della **Circolare prot. 18029 del 25.05.2020 emanata dal MIPAAFT**;
- **di accedere** all'Ippodromo di Agnano in via R.Ruggiero snc (NA) **nella qualità di**

- Allenatore cavallo/i della scuderia _____
- Driver – Gentleman - Fantino cavallo/i della scuderia _____
- Personale di scuderia _____ cavallo partente della giornata _____
- Autista VAN - n. CAVALLI _____ muniti di Modello Telematico per lo spostamento degli equidi.
- Veterinario- Oper. Sanitario (medico/Infermiere) Maniscalco Stampa
- Proprietario cavallo/i _____ presso scuderia _____
 partente della giornata
- Società Riprese televisive _____
- Funzionario MIPAAFT (Giuria- Commissari –Starter –Veterinari)
- Servizio corse : Cronometristi – Fotofinish

figura professionale riconosciuta nella sopracitata Circolare MIPAAFT;

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio previste dall'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020 e succ. , dall'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 marzo 2020 e succ., dall'art. 1 dell'Ordinanza del Ministro della salute 20 marzo 2020 e succ. concernenti le limitazioni alle possibilità di spostamento delle persone fisiche all'interno di tutto il territorio nazionale ,nonché dell'Ordinanza Regionale emanata in materia di gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19 (Ord. n. 50 del 22.05.2020) ;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena e di non essere risultato positivo al COVID-19 di cui all'articolo 1, comma 1, lettera c), del Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020;
- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dalle vigenti norme, in caso di inottemperanza delle Predette Misure di contenimento;
- di non manifestare nessun sintomo influenzale;
- di essere stato sottoposto alla misura della propria temperatura corporea ,presso il Triage all'ingresso, e che la stessa è risultata inferiore a 37,5° .
- di avere ricevuto la giuda, al momento dell'ingresso, che individua il percorso di transito e le zone di destinazione e permanenza all'interno dell'ippodromo .

Napoli , ____ . ____ . 2020 orario : ____ / ____

FOTO del DOCUMENTO F/R

 Firma del Dichiarante

IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.
Via Raffaele Ruggiero snc 80125 NAPOLI
P.IVA. 07418801218

REGISTRO

di IDENTIFICAZIONE dei SOGGETTI che
accedono all' Ippodromo di Agnano

in osservanza delle Linee Guida MIPAAF del 20.05.2020 Prot. 25910
e ai sensi dell'art. 2 Circolare MIPAAF prot. 16058 del 05.03.2020 .

IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.



IL PRESENTE REGISTRO E' COMPOSTO DA n. _____ SCHEDE



IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.
Via Raffaele Ruggiero snc 80125 NAPOLI

by M. SIMEONE MAG 2020

PAG. n.

GIORNATA

RILEVATORE :	FIRMA :	ORARIO TURNO

			2020
LUN-MAR-MER GIO-VEN-SAB DOMENICA	GIORNO	MESE	Riunione di Corse

La presente scheda è compilata sotto la responsabilità del RILEVATORE.

- 1 Proprietario 3 Fantino 5 Autisti VAN 7 Funzionari di GARA (MIPAAF) 9 Dip. Soc. Rip. Televisive 11 Forze Ordine 13 Fornitori Scuderie
2 Driver 4 Personale di scud. 6 Veterinari professionisti 8 Maniscalco 10 Stampa 12 Fornitori Ipp 14 Attività Interne

N	NOMINATIVO	N.	ORARIO ENTRATA	DESTINAZIONE	Temperatura corporea	TARGA	AUTO - VAN MOTO

IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.

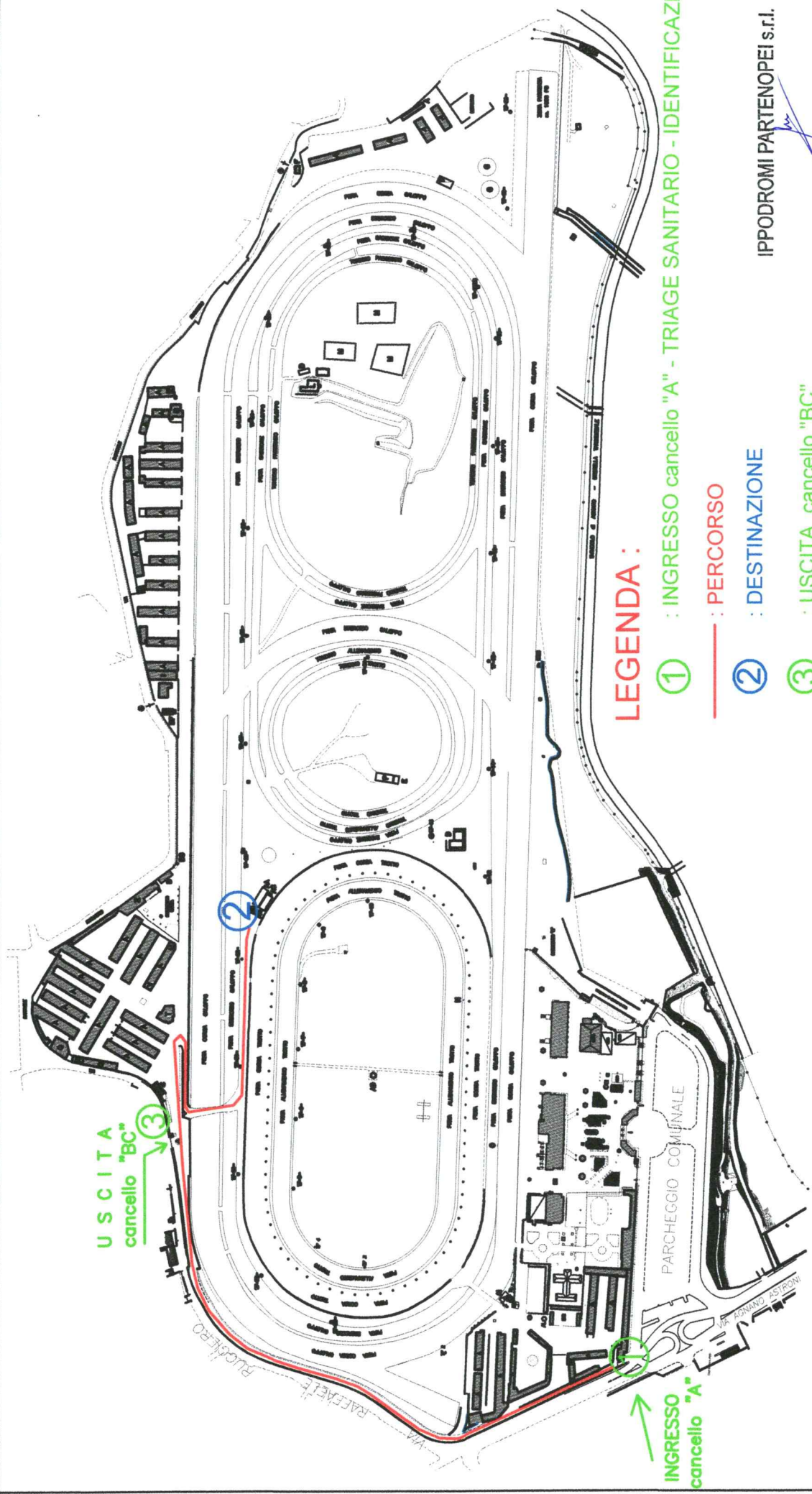
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

DRIVER - OSPITE TROTTO

1

IPPODROMO di AGNANO



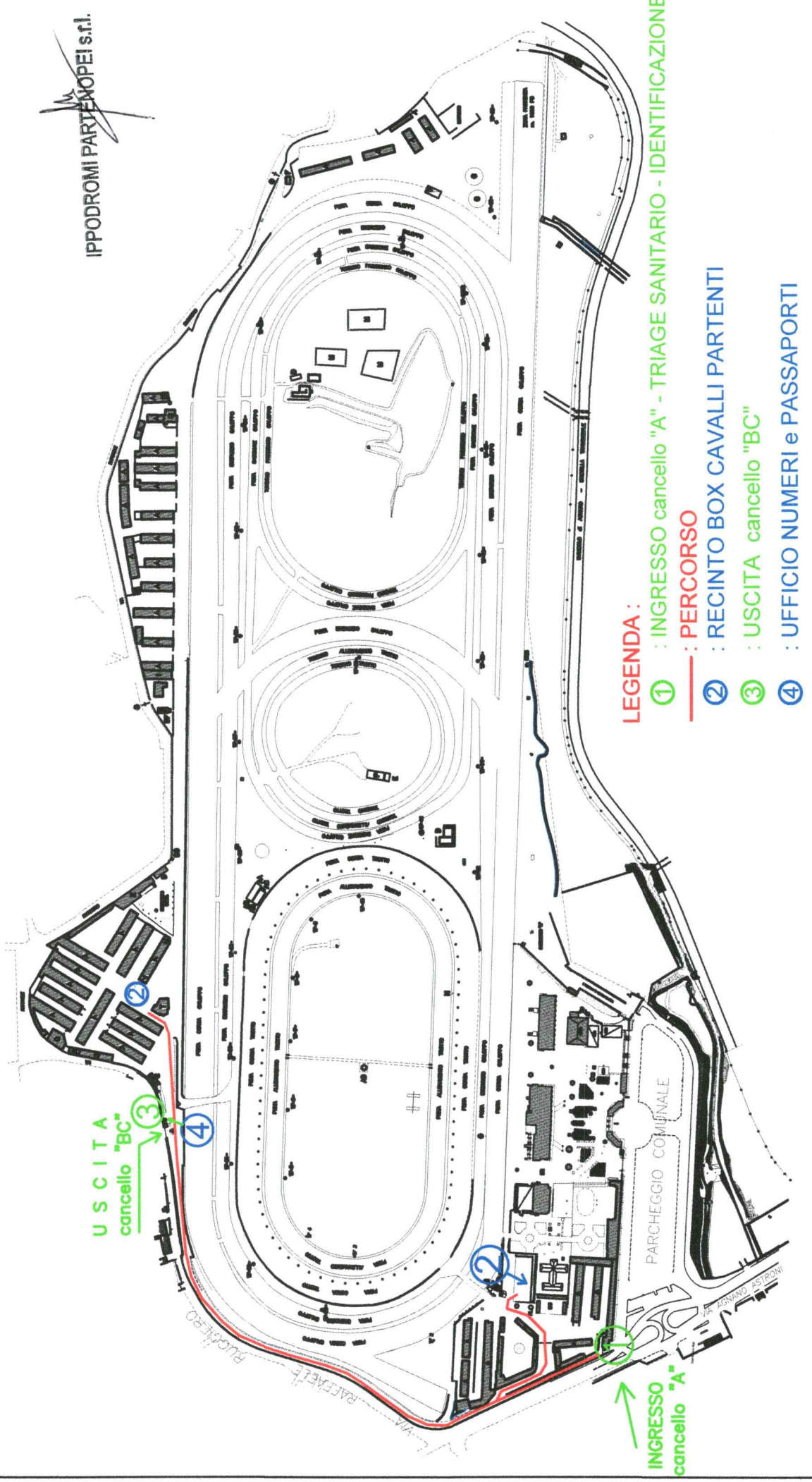
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

ALLENATORE TROTTO OSPITE

2

IPPODROMO di AGNANO



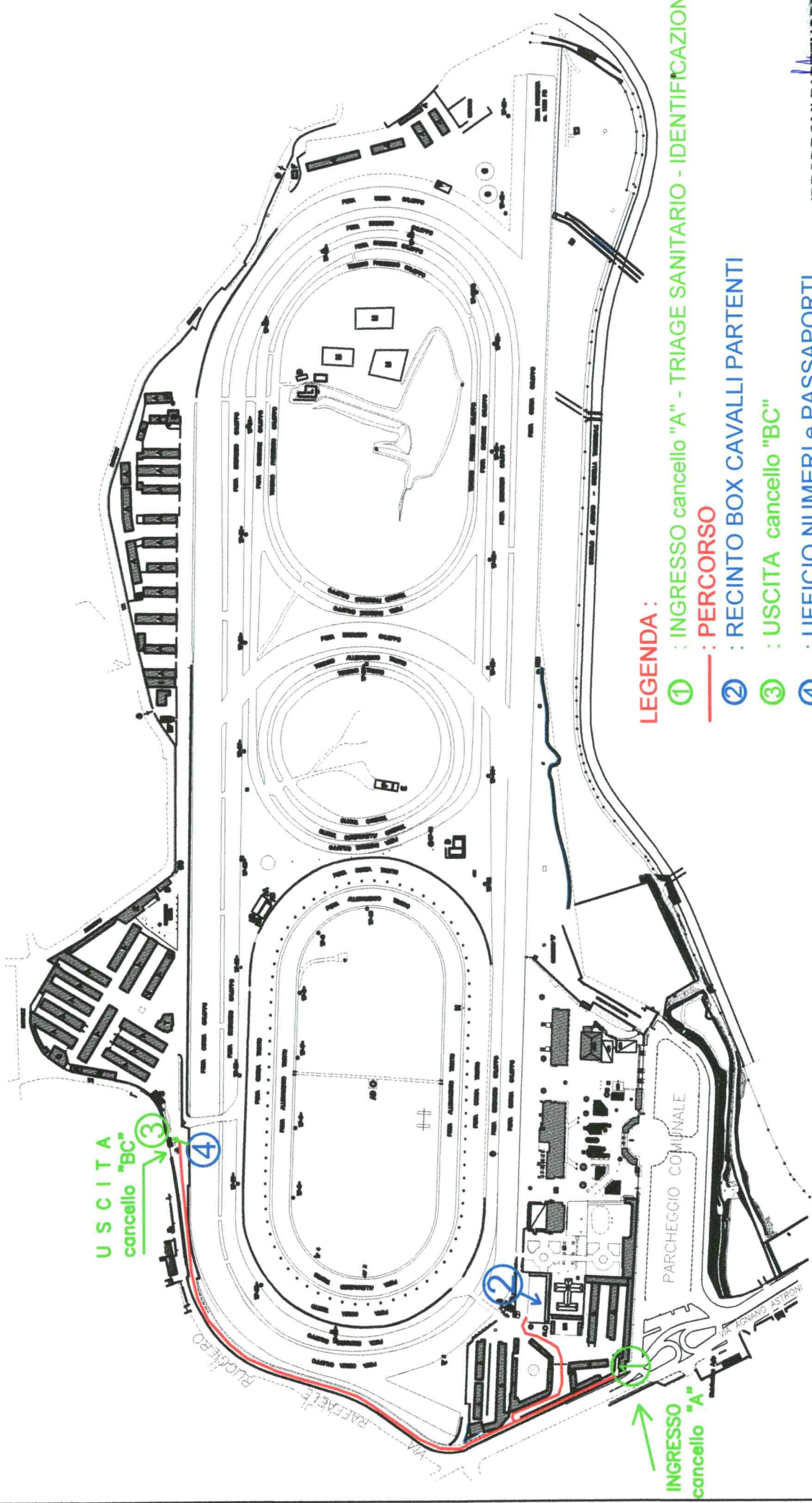
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

PERSONALE di SCUDERIA

3

IPPODROMO di AGNANO



LEGENDA :

- ① : INGRESSO cancello "A" - TRIAGE SANITARIO - IDENTIFICAZIONE
- : PERCORSO
- ② : RECINTO BOX CAVALLI PARTENTI
- ③ : USCITA cancello "BC"
- ④ : UFFICIO NUMERI e PASSAPORTI

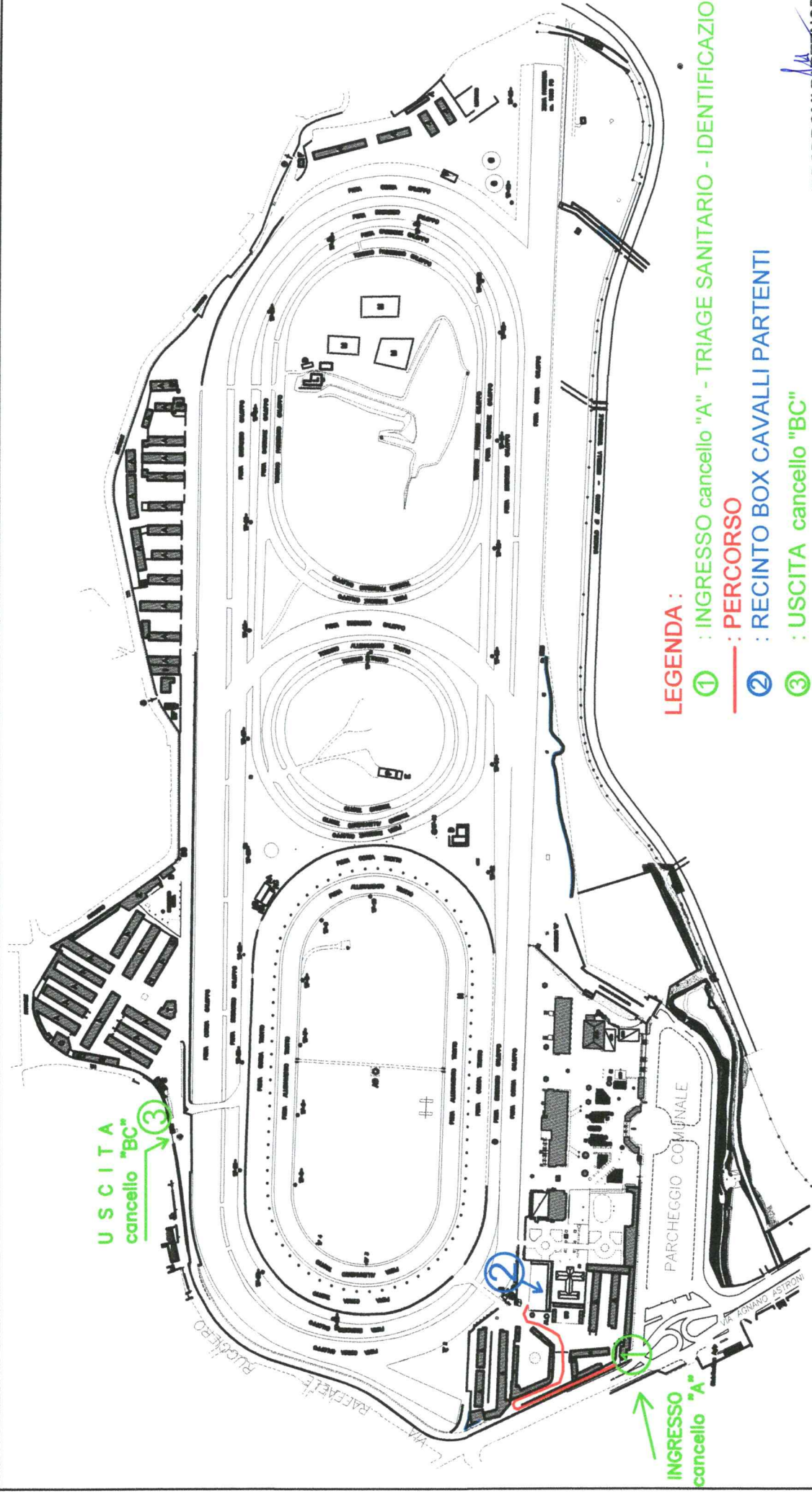
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

PROPRIETARIO OSPITE TROTTO

4

IPPODROMO di AGNANO



LEGENDA :

- ① : INGRESSO cancello "A" - TRIAGE SANITARIO - IDENTIFICAZIONE
- : PERCORSO
- ② : RECINTO BOX CAVALLI PARTENTI
- ③ : USCITA cancello "BC"

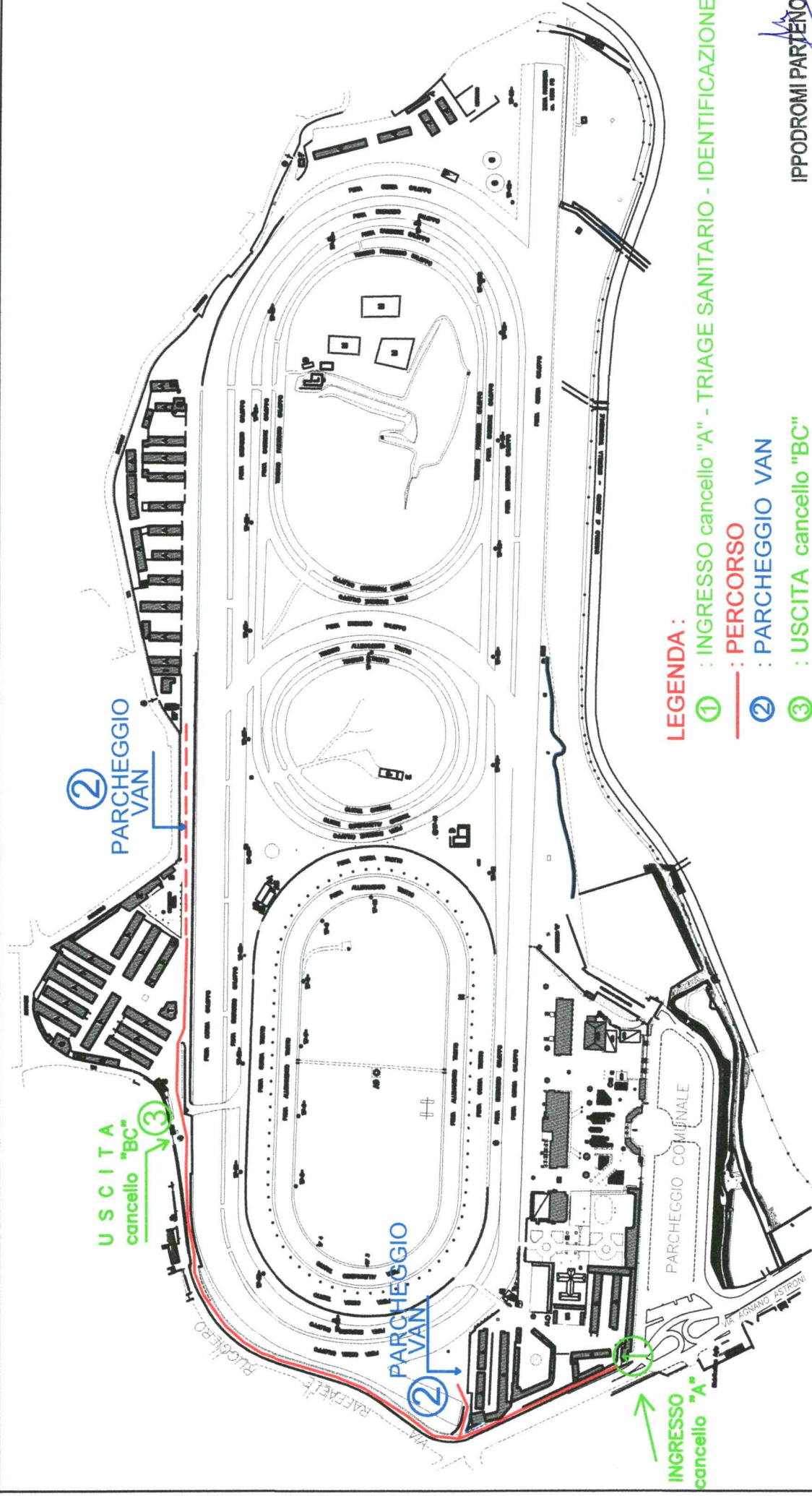
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

AUTISTA VAN

5

IPPODROMO di AGNANO



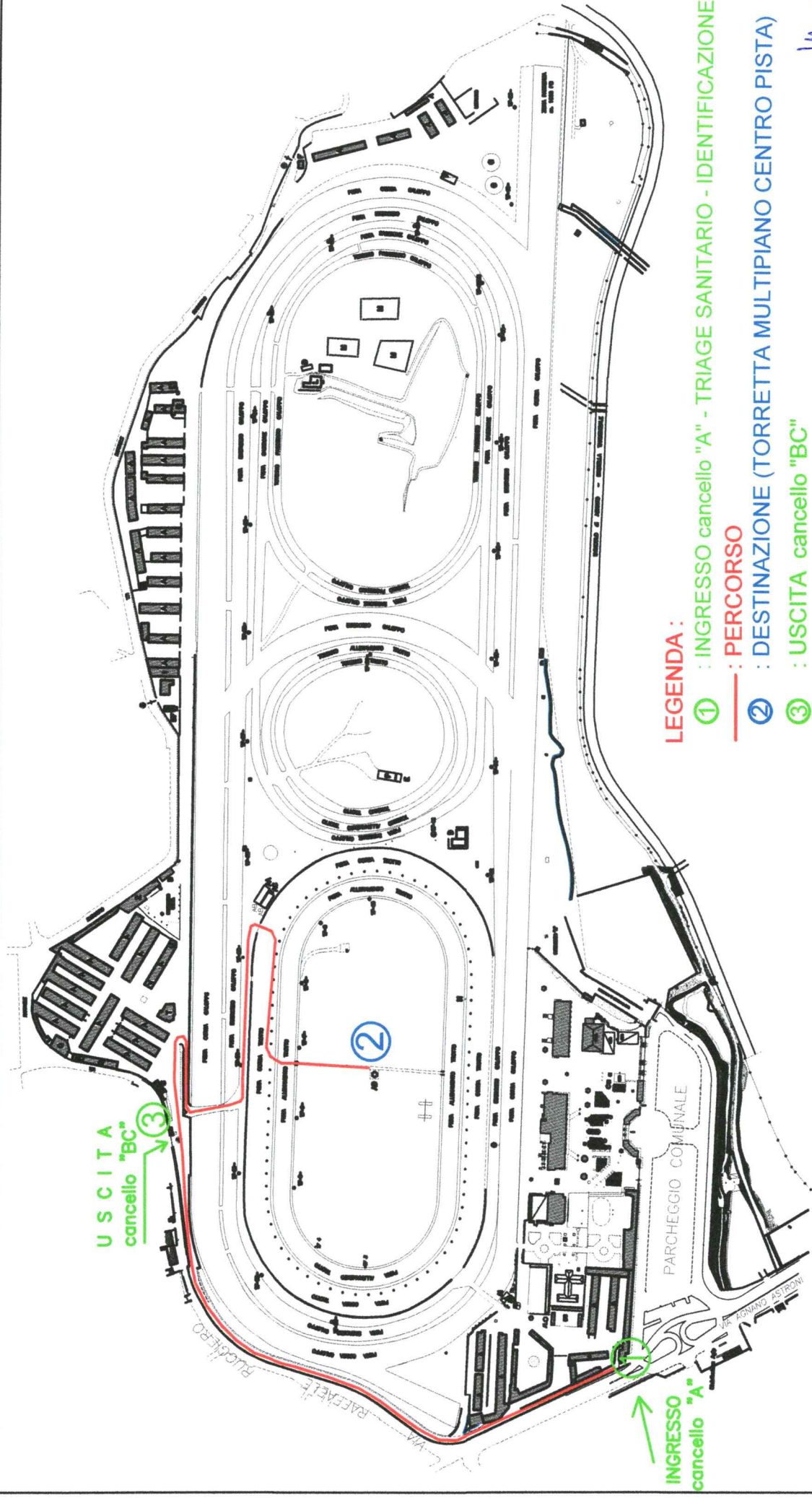
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

FUNZIONARIO M.I.P.A.A.F. TROTTO

6

IPPODROMO di AGNANO



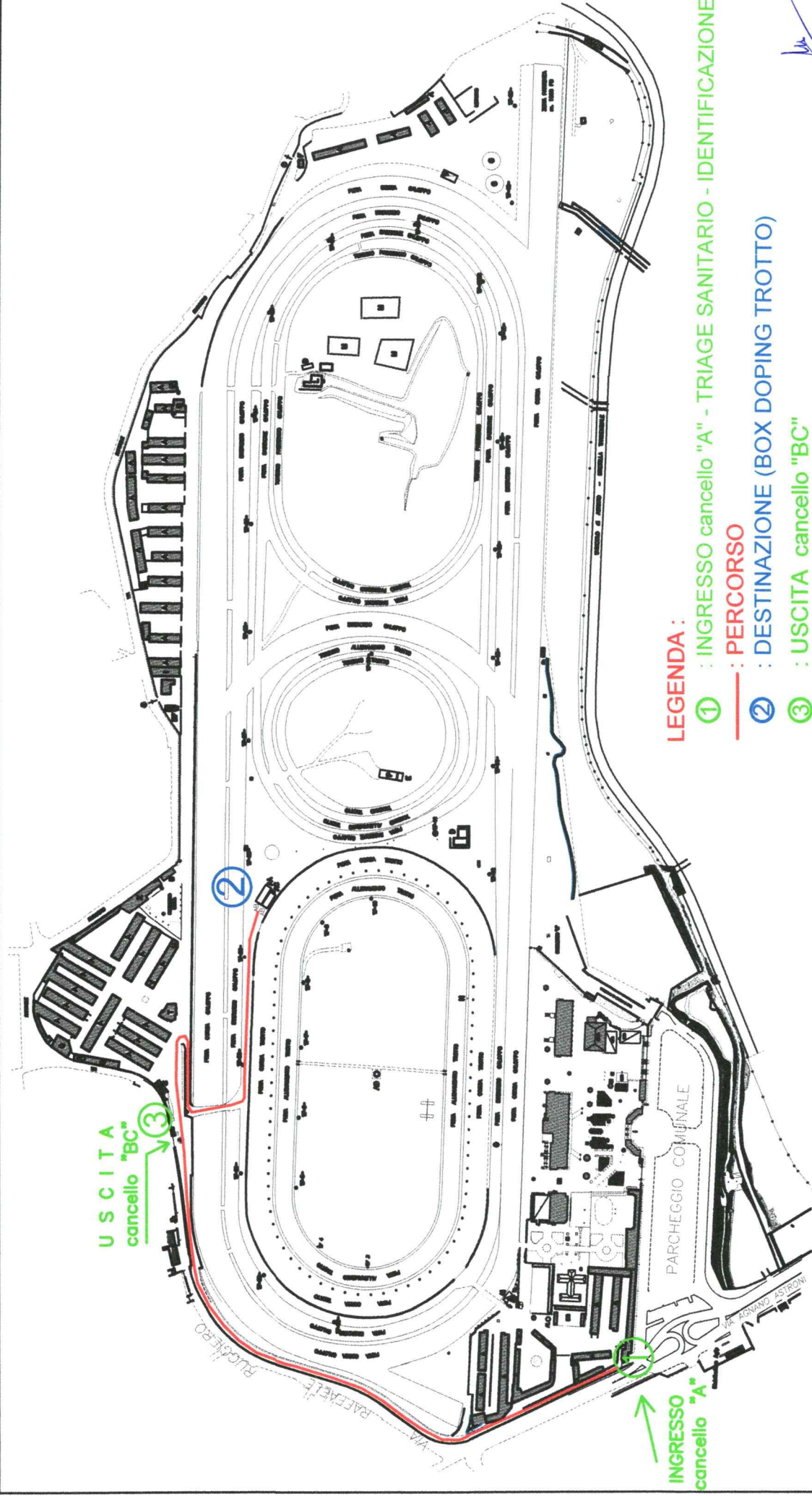
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

VETERINARIO M.I.P.A.A.F. TROTTO

7

IPPODROMO di AGNANO



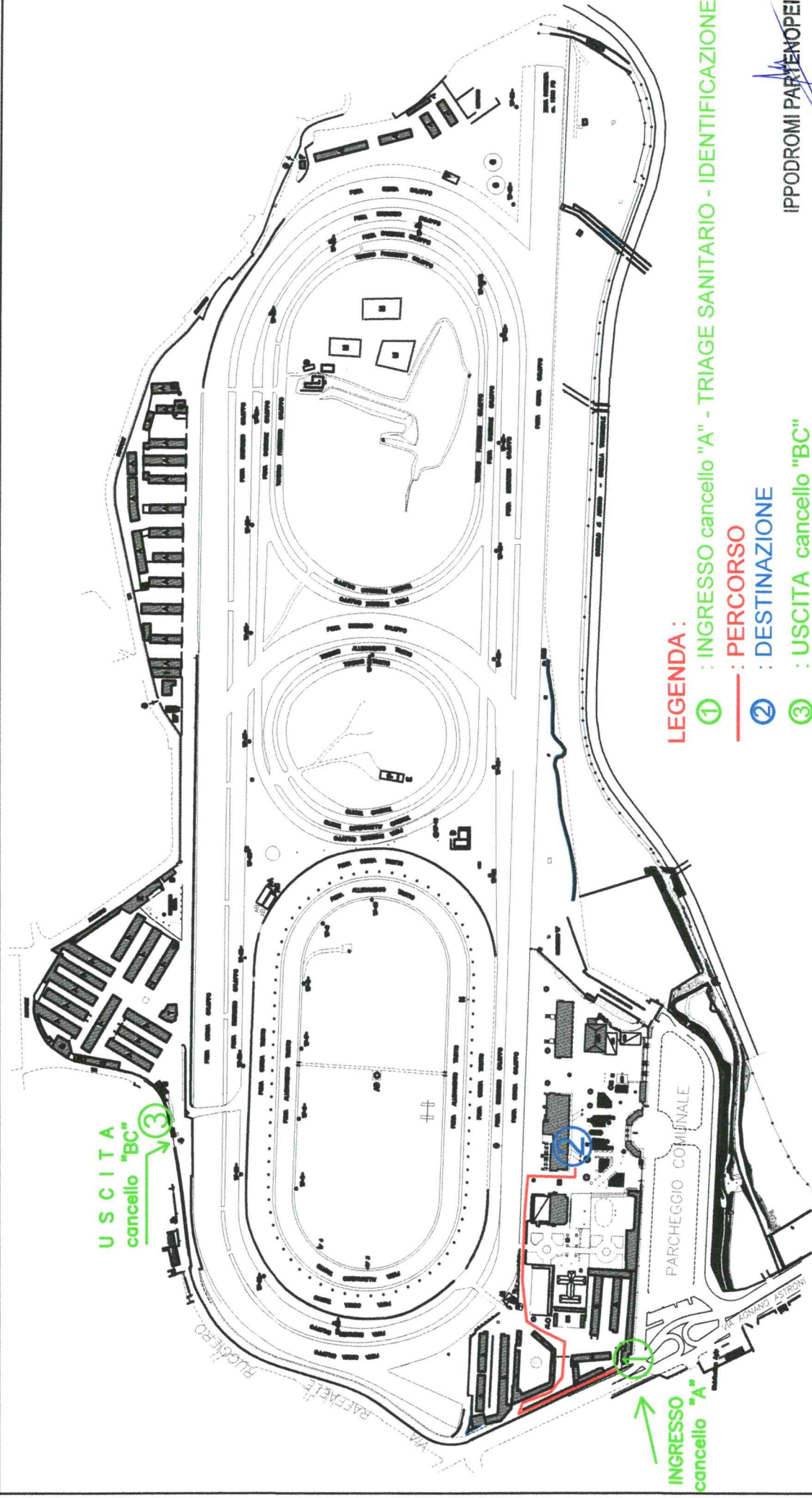
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

DIPENDENTE SOCIETA' PER LE RIPRESE
TELEVISIVE

8

IPPODROMO di AGNANO



LEGENDA :

- ① : INGRESSO cancello "A" - TRIAGE SANITARIO - IDENTIFICAZIONE
- : PERCORSO
- ② : DESTINAZIONE
- ③ : USCITA cancello "BC"

IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.

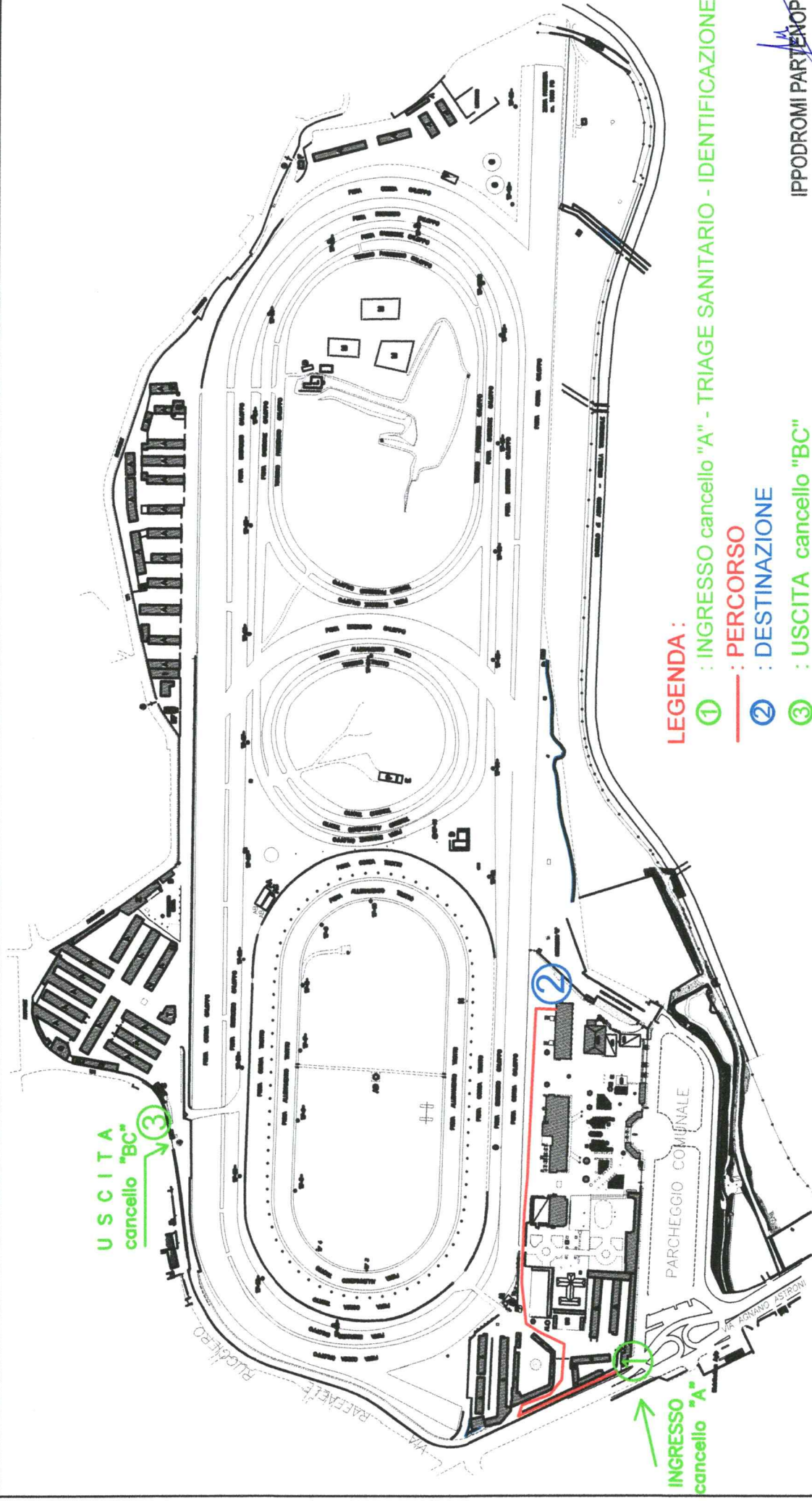
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

ADDETTI SERVIZIO CORSE TROTTO
GIUDICE ARRIVO-FOTOFINISH-CRONOMETRISTA

9

IPPODROMO di AGNANO



IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.

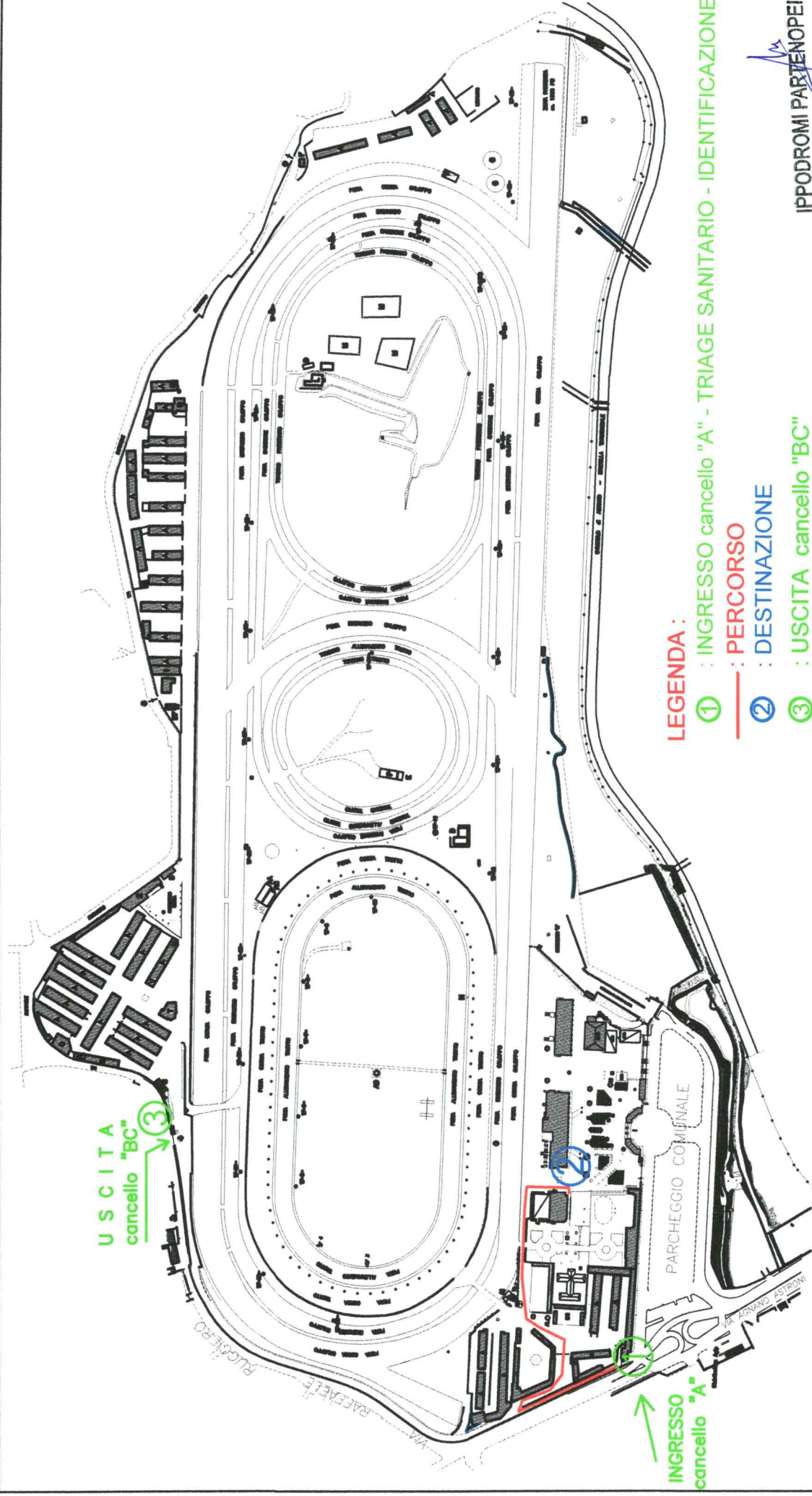
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

PROPRIETARIO - GALOPPO

10

IPPODROMO di AGNANO



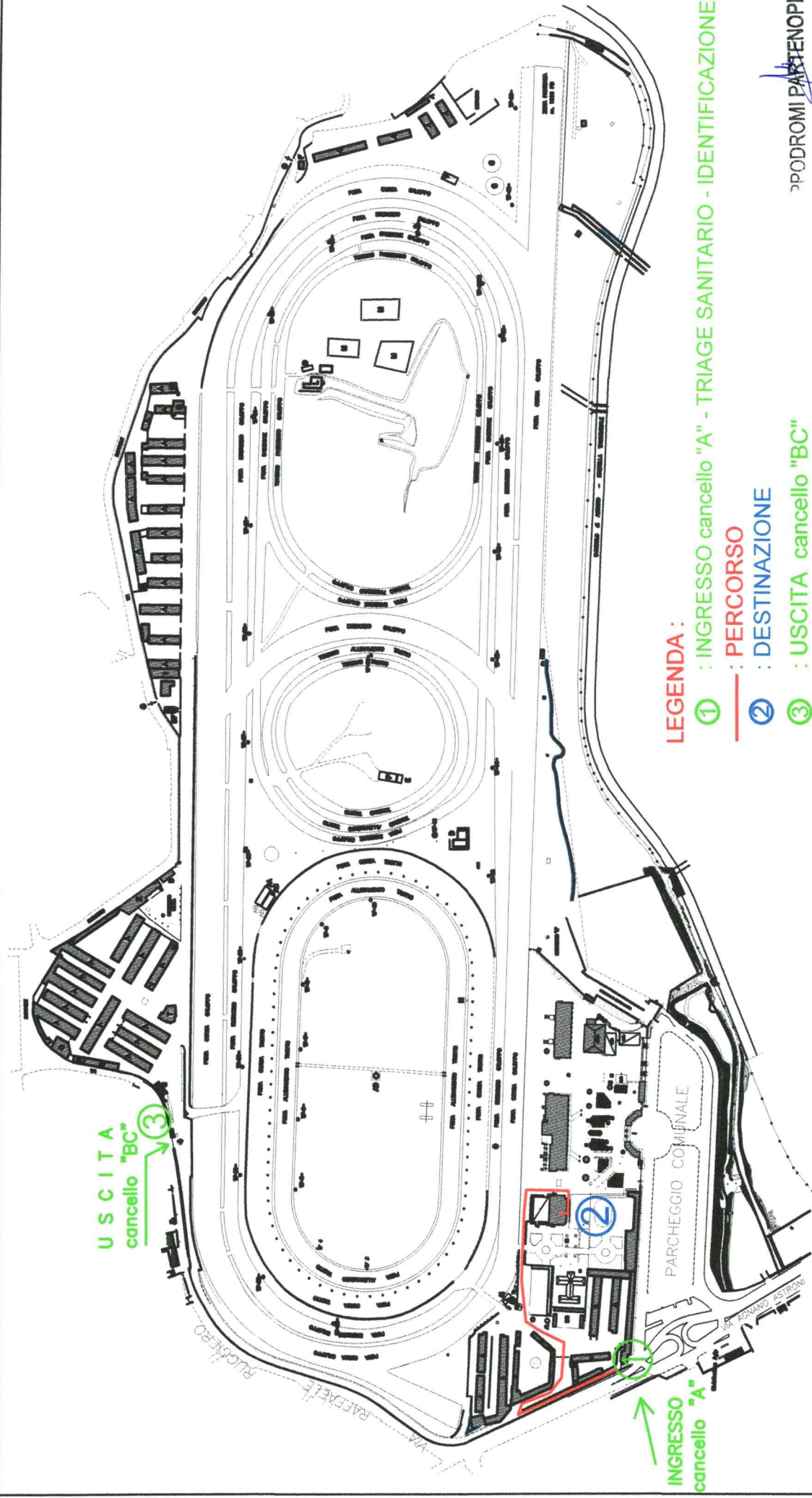
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

FANTINI

11

IPPODROMO di AGNANO



LEGENDA :

- ① : INGRESSO cancello "A" - TRIAGE SANITARIO - IDENTIFICAZIONE
- : PERCORSO
- ② : DESTINAZIONE
- ③ : USCITA cancello "BC"

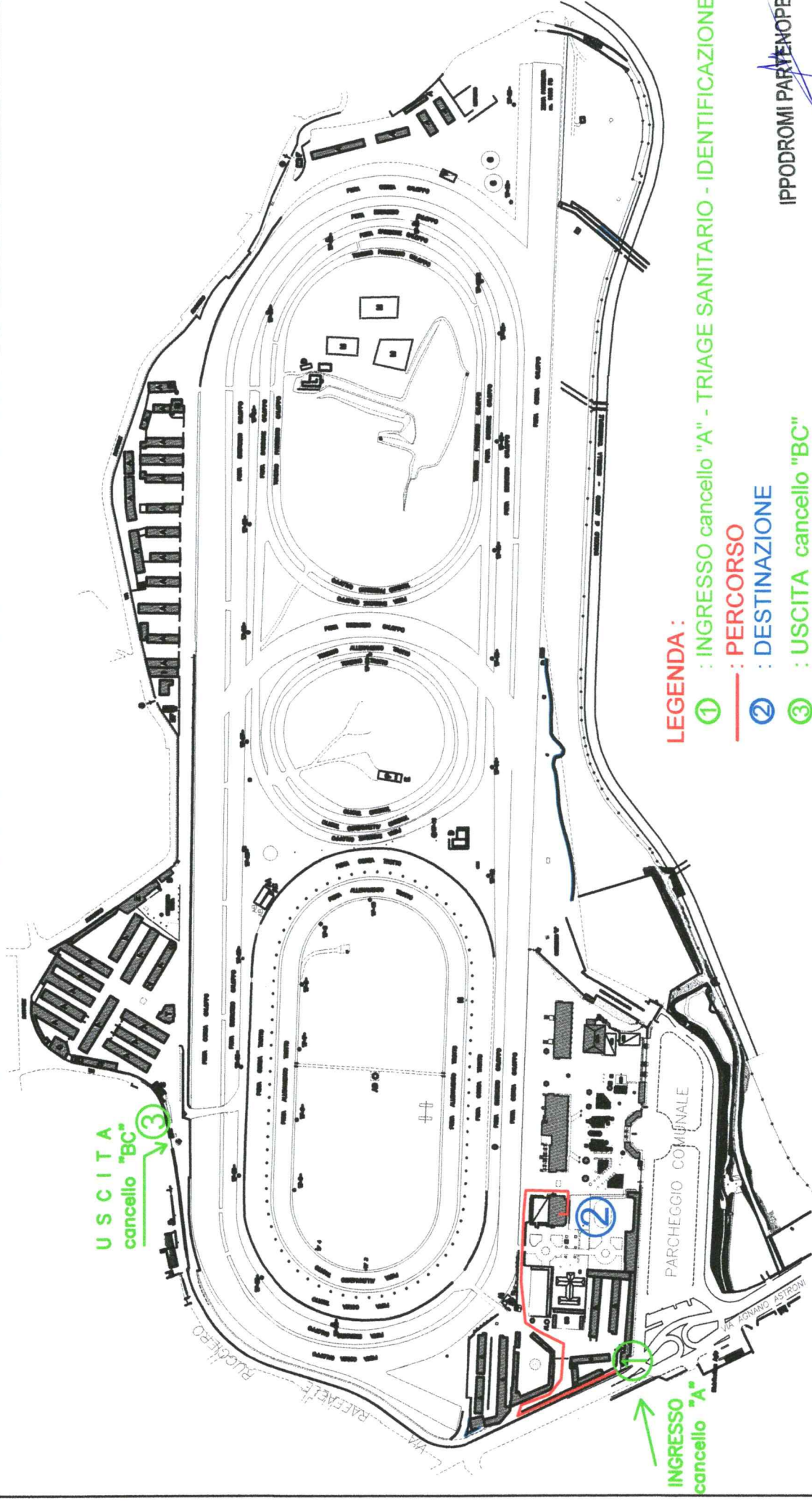
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

ALLENATORE GALOPPO

12

IPPODROMO di AGNANO



LEGENDA :

- ① : INGRESSO cancello "A" - TRIAGE SANITARIO - IDENTIFICAZIONE
- : PERCORSO
- ② : DESTINAZIONE
- ③ : USCITA cancello "BC"

IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.

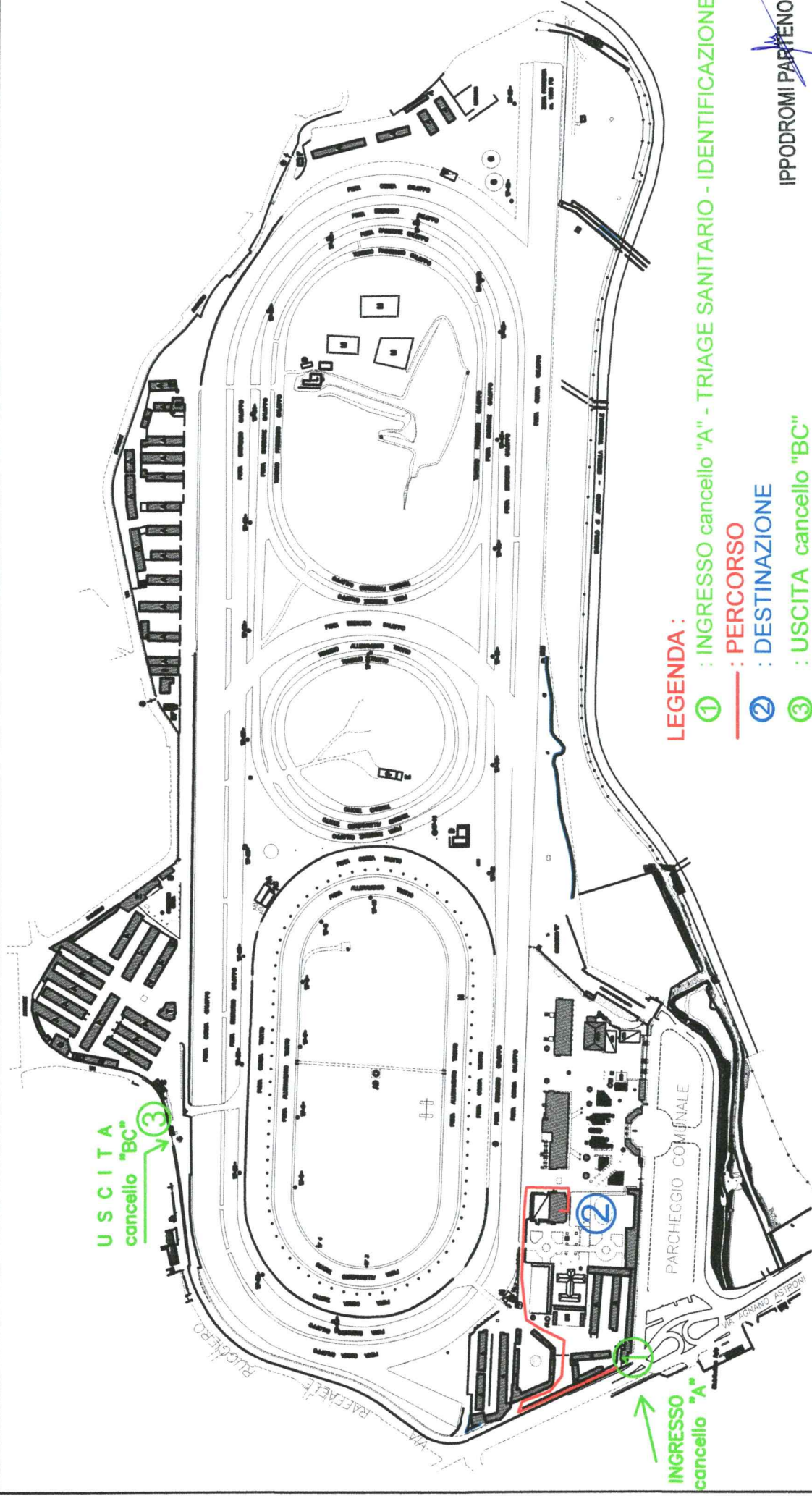
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

FUNZIONARI M.I.P.A.A.F.
COMMISSARI GALOPPO e STARTER

13

IPPODROMO di AGNANO



LEGENDA :

- ① : INGRESSO cancello "A" - TRIAGE SANITARIO - IDENTIFICAZIONE
- : PERCORSO
- ② : DESTINAZIONE
- ③ : USCITA cancello "BC"

IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.

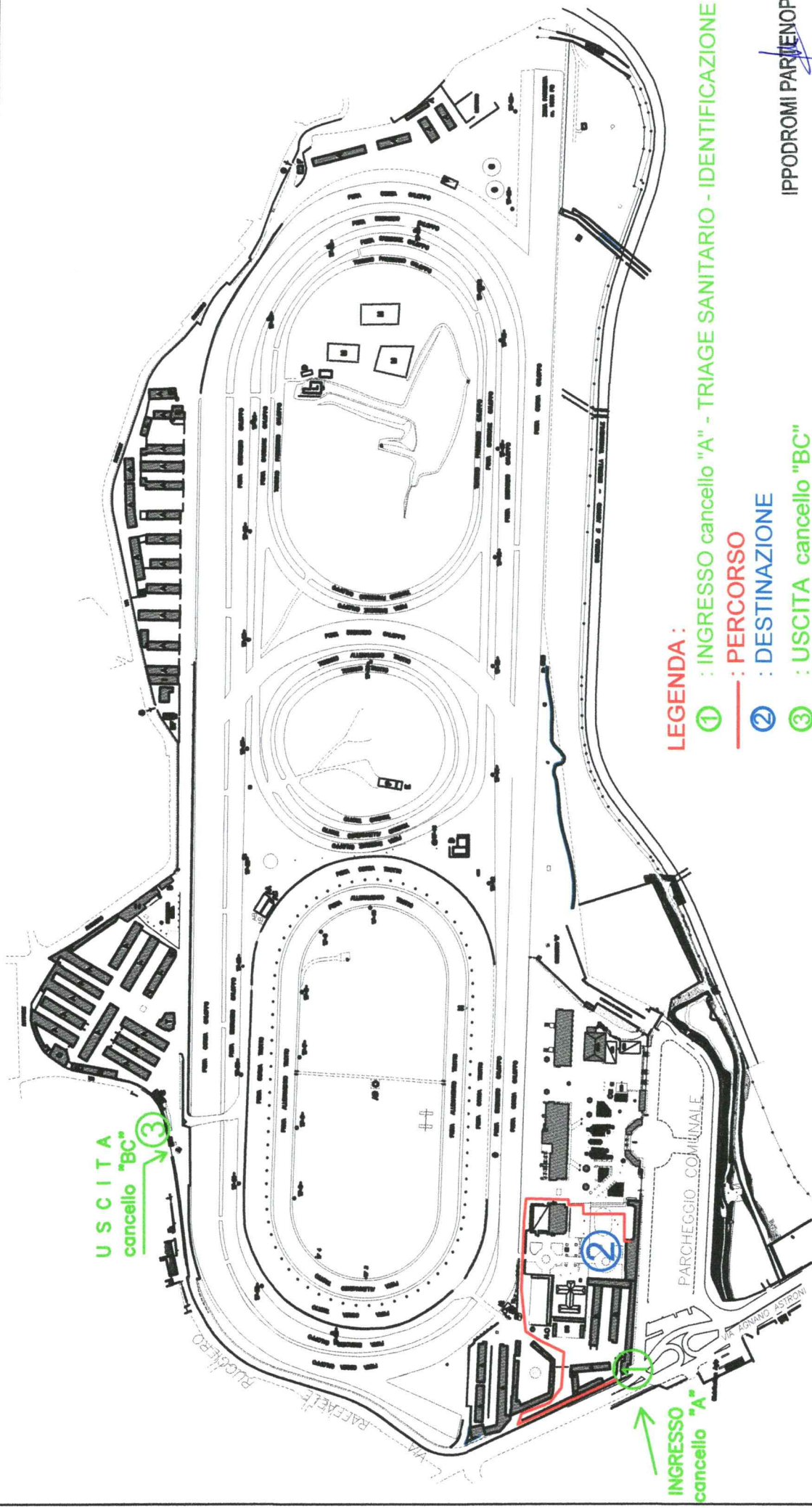
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

VETERINARIO di SERVIZIO - GALOPPO

14

IPPODROMO di AGNANO



LEGENDA :

- ① : INGRESSO cancello "A" - TRIAGE SANITARIO - IDENTIFICAZIONE
- : PERCORSO
- ② : DESTINAZIONE
- ③ : USCITA cancello "BC"

IPPODROMI PARIENOPEI s.r.l.

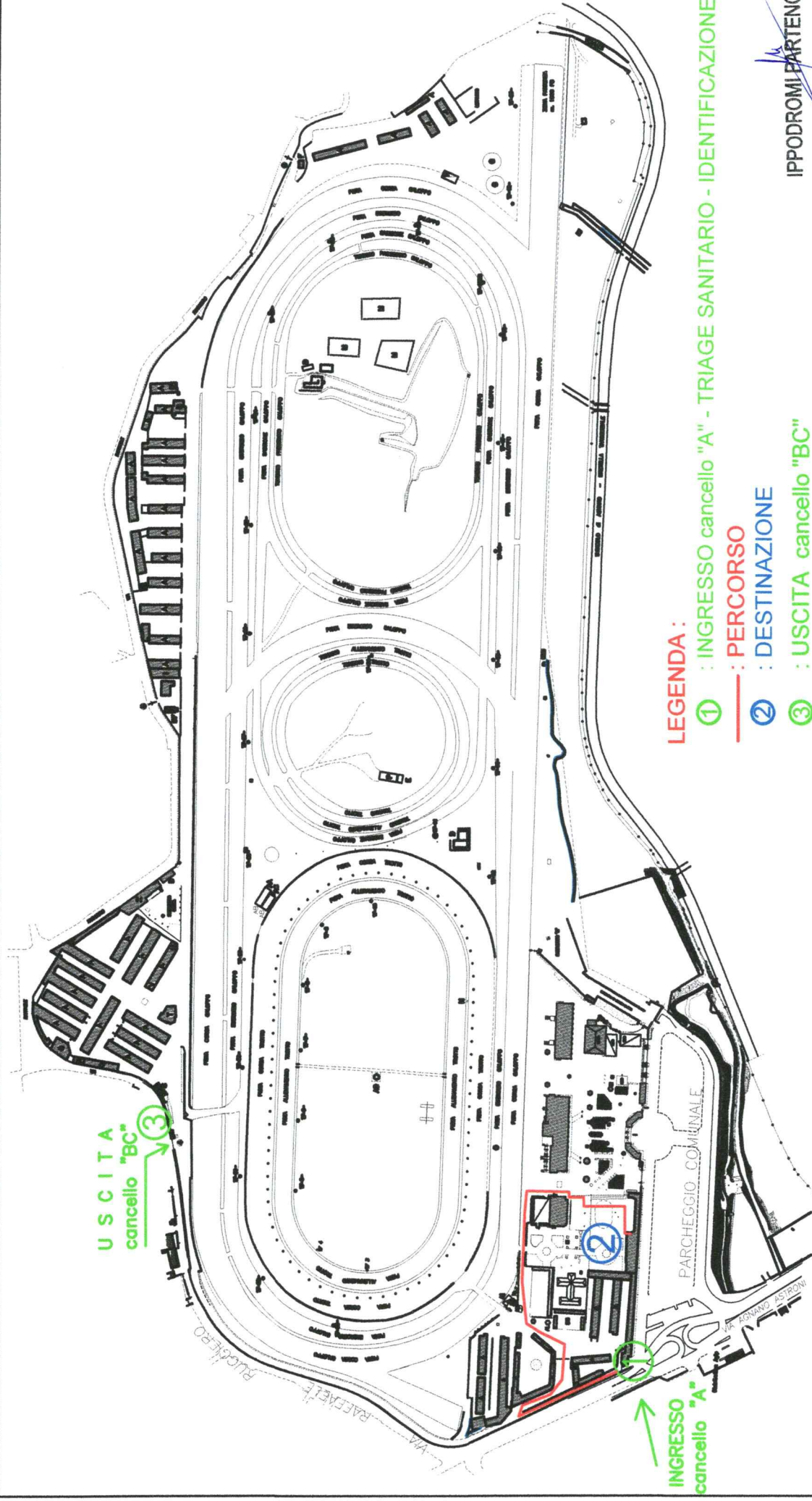
GUIDA

allegata al Protocollo Operativo
nota PEC M.I.P.A.A.F.
Prot. 25910 del 20.05.2020

ADDETTO SERVIZIO CORSE GALOPPO
(GIUDICE di ARRIVO , FOTOFINISH , etc)

15

IPPODROMO di AGNANO



LEGENDA :

- ① : INGRESSO cancello "A" - TRIAGE SANITARIO - IDENTIFICAZIONE
- : PERCORSO
- ② : DESTINAZIONE
- ③ : USCITA cancello "BC"

IPPODROMI PARTENOPEI s.r.l.